

# SMLOUVA O SPOLEČNÉM ZADÁVÁNÍ

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, ve smyslu § 7 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „**ZZVZ**“) a § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále také jen „**OZ**“) mezi následujícími smluvními stranami (dále také jen „**Smlouva**“):

Název:	Správa železnic, státní organizace
Sídlo:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 - Nové Město
IČO:	70994234
DIČ:	CZ70994234
Zápis v OR:	Městský soud v Praze, spisová značka A 48384
ID schránky:	uccchjm
Zástupce, pozice:	Ing. Jiří MACHO, ředitel Oblastního ředitelství Ostrava na základě pověření č. 3146 ze dne 15. prosince 2021
Korespondenční adresa:	Správa železnic, státní organizace Oblastní ředitelství Ostrava, Muglinovská 1038/5, 702 00 Ostrava
Korespondenční e-mail:	
Číslo smlouvy Zadavatele č. 1:	E635-S-2600/2022

(dále také jen „**Zadavatel č. 1**“), na straně jedné,

a

Název:	Dopravní podnik města Olomouce, a.s.
Sídlo:	Koželužská 563/1, 779 00 Olomouc
IČO:	47676639
DIČ:	CZ4767663
Zápis v OR:	Krajský soud v Ostravě, spisová značka B 803
ID schránky:	mtsdrnx
Zástupce, pozice:	Ing. Jaroslav MICHALÍK, předseda představenstva Mgr. Petr KOCOUREK, MBA, LL.M., člen představenstva
Korespondenční adresa:	Dopravní podnik města Olomouce, a.s., Koželužská 563/, 779 00 Olomouc
Korespondenční e-mail:	
Číslo smlouvy Zadavatele č. 2:	<b>DPMO/2022/70/062</b>

(dále také jen „**Zadavatel č. 2**“), na straně druhé,

(zadavatel č. 1 a zadavatel č. 2 dále také společně jen „**Zadavatel**“, „**Členové sdružení**“ nebo „**Smluvní strany**“)

## ČLÁNEK 1 ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Smluvní strany se s odkazem na smluvní ujednání daná Smlouvou o technických podmínkách křížení drah č. 63313127 ze dne 19. 8. 2013 ve znění Dodatku č. 1 touto Smlouvou sdružují ve smyslu § 7 ZZVZ a § 2716 OZ do sdružení zadavatelů (dále jen „**Sdružení zadavatelů**“) za účelem společného zadání veřejné zakázky s názvem: „**Oprava tramvajového křížení v km 0,580 v žst. Olomouc hl. n.**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) vybranému dodavateli, s cílem uzavření smlouvy o dílo na realizaci stavebních prací mezi vybraným dodavatelem a Členy sdružení, a to za podmínek v této Smlouvě dále specifikovaných.
- 1.2 Účelem Smlouvy je rovněž ustanovení zástupce sdružení zadavatelů, který zajistí provedení zadavatelských činností při společném zadávání Veřejné zakázky ve smyslu ZZVZ, jakož i potřebné pověření tohoto zástupce Sdružení zadavatelů k jednání za Zadavatele.
- 1.3 K dosažení účelu uvedeného v odst. 1 a 2 tohoto článku se Smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto Smlouvou.

## ČLÁNEK 2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Zadavatelů k třetím osobám i k sobě navzájem při přípravě a zadávání Veřejné zakázky s názvem Oprava tramvajového křížení v km 0,580 v žst. Olomouc hl. n., jejímž předmětem je oprava křížení včetně výměny kolejové konstrukce a kolejového spodku v parametrech požadovaných současně platnými technickými normami a předpisy vlastníků drah všech členů sdružení, obsahující stavební práce, služby a dodávky související s úpravou geometrické polohy tramvajové tratě (úprava směrového vedení, odsunutí vrcholových šachet trativodu v mezirozchodu tramvajových kolejí dále od osy koleje železniční dráhy, úprava polohy obrubníků tramvajového tělesa dotčených změnou polohy tramvajových kolejí), výměnou konstrukce kolejové křižovatky včetně úpravy železničního spodku (zřízení ZKPP, ŽB desky pod křižovatkovou konstrukcí a pod jízdními pruhy komunikace), úpravou přilehlých (navazujících) úseků chodníků a zelených pásů. Přesná specifikace rozsahu veřejné zakázky je dána projektovou dokumentací ve stupni RDS s názvem „Oprava tramvajového křížení v km 0,580 trati Olomouc – Krnov“, kterou zpracoval Ing. Jan Ježek, IČO 63105675, zakázka 555/2022 (dále jen „**Projektová dokumentace**“).
- 2.2 Předpokládaná celková hodnota Veřejné zakázky v rámci Sdružení zadavatelů činí po zaokrouhlení Kč bez DPH, přičemž předpokládaná hodnota části Veřejné zakázky, na které se bude podílet Zadavatel č. 1, činí po zaokrouhlení Kč bez DPH a předpokládaná hodnota části Veřejné zakázky, na které se bude podílet Zadavatel č. 2, činí po zaokrouhlení Kč bez DPH.
- 2.3 Zadavatelé zadávají tuto podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce v souvislosti s výkonem relevantní činnosti ve smyslu ustanovení § 153 odst. 1 písm. f) ZZVZ. V souladu s § 151 odst. 1 ZZVZ se tato zakázka považuje za sektorovou veřejnou zakázku. Jelikož předpokládaná hodnota veřejné zakázky nedosahuje stanovený finanční limit, nejsou členové sdružení podle § 158 odst. 1 ZZVZ povinni zadat předmětnou sektorovou veřejnou zakázku v zadávacím řízení. Zadavatelé tedy nezadávají tuto veřejnou zakázku v zadávacím řízení podle ZZVZ.

## ČLÁNEK 3 JEDNÁNÍ ZA SDRUŽENÍ ZADAVATELŮ

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že veškeré úkony Zadavatele bude vykonávat a veškerá jednání a

činnosti související se zadáváním Veřejné zakázky, není-li dále v této Smlouvě uvedeno jinak, je za Členy sdružení podle této Smlouvy oprávněn činit Zadavatel č. 1. (dále jen „**Zástupce sdružení**“). Ostatní smluvní strany mimo Zástupce sdružení budou dále označovány souhrnně jako „**Ostatní zadavatelé**“, a to bez ohledu na skutečnost, zda je takovýto subjekt pouze jeden nebo je jich více.

- 3.2 Zástupce sdružení je dále oprávněn za Sdružení zadavatelů jednat a činit veškerá právní jednání nezbytná podle platné právní úpravy pro zadávání veřejných zakázek (zejména ZZVZ) k zahájení zadávacího řízení<sup>1</sup> a v průběhu celého řízení, stejně tak je Zástupce sdružení jednat a činit veškeré právní úkony vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k Veřejné zakázce podle této Smlouvy a vůči soudu v případných právních sporech v řízeních o přezkoumání úkonů Zadavatele vztahujícím se k Veřejné zakázce podle této Smlouvy.
- 3.3 Zástupce sdružení není oprávněn se nechat smluvně zastoupit jinou osobou v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících s řízením směřujícím k zadání veřejné zakázky, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3.4 Ostatní zadavatelé tímto Zástupci sdružení udělují ke všem úkonům prováděným na základě této Smlouvy v rozsahu dle této Smlouvy plnou moc na dobu trvání této Smlouvy, což stvrzují podpisem této Smlouvy. Zástupce sdružení zmocnění přijímá, což potvrzuje podpisem této Smlouvy.
- 3.5 Zástupce sdružení nese vůči Ostatním zadavatelům odpovědnost za zákonný průběh řízení směřujícího k zadání Veřejné zakázky. Zástupce sdružení nese rovněž odpovědnost za důsledky spojené s jeho úkony v řízení, zejména za porušení ZZVZ. Tím není dotčeno ustanovení § 7 odst. 3 ZZVZ.
- 3.6 V případě, že bude Zadavatelům v přímé souvislosti s řízením týkajícím se zadání Veřejné zakázky uložena sankce, uhradí tuto sankci v plném rozsahu Zástupce sdružení, neprokáže-li, že uložení sankce bylo alespoň částečně zaviněno i Ostatními zadavateli. Pokud se zavinění Ostatních zadavatelů prokáže, bude sankce uhrazena Smluvními stranami poměrně dle míry zavinění. Obdobně bude postupováno při financování nákladů zastoupení.
- 3.7 Zástupce sdružení vystupuje a jedná navenek vůči třetím osobám samostatně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak.
- 3.8 Smlouva uzavíraná s vybraným dodavatelem na základě zadávacího řízení bude za Zadavatele podepsána všemi Smluvními stranami.

## **ČLÁNEK 4**

### **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 4.1 Zástupce sdružení se zavazuje provést při zadání Veřejné zakázky dle této Smlouvy veškeré úkony zadavatele dle platné právní úpravy pro zadávání veřejných zakázek a činit veškeré kroky v průběhu řízení, tj. zejména:
- a. zajistit přípravu a zpracování Zadávací dokumentace včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“),
  - b. zahájit a vést řízení podle pravidel stanovených v ZZVZ,
  - c. uveřejnit Zadávací dokumentaci na svém profilu zadavatele,
  - d. přijímat nabídky dodavatelů,

<sup>1</sup> Zadávacím řízením se rozumí zadání podlimitní sektorové veřejné zakázky ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ.

- e. poskytovat dodavatelům dodatečné informace,
- f. přijímat a přezkoumávat námitky dodavatelů proti nesprávnému postupu zadavatele,
- g. vyzývat účastníky k písemnému vysvětlení nabídky,
- h. rozhodovat o vyloučení účastníka,
- i. rozhodovat o výběru dodavatele,
- j. zrušit řízení z důvodů uvedených v Zadávací dokumentaci,
- k. zpracovat příp. vyjádření k návrhu na přezkum úkonů zadavatele v zadávacím řízení a případné vyjádření k podanému rozkladu stěžovatele,
- l. uchovávat dokumentaci k veřejné zakázce podle § 216 ZZVZ.

4.2 Zástupce sdružení je dále povinen:

- a. kdykoliv na požádání předložit Ostatním zadavatelům dokumentaci vážící se k Veřejné zakázce,
- b. po zániku Sdružení zadavatelů předat Ostatním zadavatelům kopie veškerých dokladů vážících se k veřejné zakázce, pokud o to Ostatní zadavatelé písemně požádají.

4.3 Smluvní strany jsou povinny, kromě dalších povinností daných touto Smlouvou:

- a. si při zadávání Veřejné zakázky poskytnout nezbytnou součinnost, zejména poskytovat nezbytné podklady a informace,
- b. dohodnout jednotlivé dílčí termíny procesu zadávání Veřejné zakázky v harmonogramu zadávání Veřejné zakázky a v jednotlivých nepředvídatelných případech prostřednictvím svých oprávněných pracovníků s přihlédnutím k ZZVZ stanoveným lhůtám a vnitřním poměrům Zadavatelů,
- c. zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy,
- d. po výběru dodavatele uzavřít bez zbytečného odkladu s vybraným dodavatelem smlouvu na realizaci Veřejné zakázky.

4.4 Obdrží-li Ostatní zadavatelé (ať již nedopatřením nebo z jiného důvodu) jakýkoliv doklad nebo dokument vztahující se k zadávání Veřejné zakázky, který je relevantní pro průběh zadání Veřejné zakázky, jsou povinni bezodkladně tento předat v originále, je-li toho zapotřebí, Zástupci sdružení.

4.5 Ostatní zadavatelé jsou povinni sdělit Zástupci sdružení, že jakákoliv jejich část veřejné zakázky je spolufinancována z národních, evropských nebo jiných fondů či jiných zdrojů financování, a v důsledku toho se na zadávání veřejné zakázky budou vztahovat specifická pravidla. Ostatní zadavatelé jsou současně povinni zajistit řádnou aplikaci těchto specifických pravidel při přípravě a v průběhu řízení, a to zejména formou kontroly a připomínkování jednotlivých dokumentů či úkonů. Za dodržení specifických pravidel Zástupce sdružení neodpovídá, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.

4.6 Ostatní zadavatelé jsou povinni sdělit Zástupci sdružení nejpozději do 2 měsíců od splnění smlouvy mezi vybraným dodavatelem a Zadavateli výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy mezi vybraným dodavatelem a Zadavateli. Pokud některý z Ostatních zadavatelů nedodrží uvedenou povinnost, zodpovídá v plné výši za případnou škodu a/nebo sankci, která v důsledku nesplnění povinnosti dle § 219 odst. 3 ZZVZ vznikne/bude udělena Zástupci sdružení.

4.7 Každá ze Smluvních stran má právo na informace týkající se přípravy a průběhu veřejné zakázky od ostatních Smluvních stran, a to kdykoliv v průběhu účinnosti této Smlouvy.

## **ČLÁNEK 5 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- 5.1. Obsah Zadávací dokumentace vyjadřuje konsensus všech Smluvních stran.
- 5.2. Zpracovaná Zadávací dokumentace bude společně projednána všemi Členy sdružení formou zaslání připomínek a návrhů Zástupci sdružení.
- 5.3. Připomínky k návrhu Zadávací dokumentace budou zaslány v termínu nejpozději do 3 pracovních dní po zahájení projednání Zadávací dokumentace. Za zahájení projednání se považuje doručení elektronické verze zadávací dokumentace Ostatním zadavatelům, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak. Neuplatní-li v tomto termínu Ostatní zadavatelé připomínky či návrhy k Zadávací dokumentaci, má se za to, že žádné připomínky či návrhy k Zadávací dokumentaci nemají.
- 5.4. Případné připomínky či návrhy Ostatních zadavatelů k Zadávací dokumentaci je Zástupce sdružení povinen vypořádat nejpozději do 3 pracovních dní po uplynutí lhůty pro podání připomínek a návrhů a bezodkladně poté o způsobu vypořádání připomínky či námitky informovat Ostatní zadavatele. Nebudou-li Ostatní zadavatelé se způsobem vypořádání své připomínky či námitky souhlasit a nedohodnou-li se Zástupcem sdružení jiný způsob jejího vypořádání, přičemž tuto svou připomínku či námitku označí jako zásadní, jsou oprávněni ze Sdružení zadavatelů vystoupit. O skutečnosti dle předchozí věty Zástupce sdružení bezodkladně informuje zbývajících Ostatní zadavatele, jsou-li. Vystoupením byť jednoho zadavatele ze Sdružení zadavatelů toto Sdružení zadavatelů zaniká.

## **ČLÁNEK 6 KOMISE PRO HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK**

- 6.1. Každá Smluvní strana může delegovat jednoho nebo více zástupců pro účely jmenování členem a náhradníkem člena komise pro hodnocení a posouzení nabídek (dále jen „**Komise**“).
- 6.2. Komise musí mít minimálně pět členů, nebude-li mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak. Komise zpravidla bude mít lichý počet členů.
- 6.3. Jednání komise bude probíhat v termínu určeném Zástupcem sdružení s přihlédnutím k možnostem Ostatních zadavatelů, v sídle organizační jednotky Zástupce sdružení, pracoviště Olomouc na adrese: Nerudova, 779 00 Olomouc (dále jen „**Sídlo Zástupce sdružení**“), pokud nebude mezi Členy sdružení dohodnuto něco jiného.
- 6.4. Pro postup a jednání Komise platí ustanovení ZZVZ.
- 6.5. Administrativní podporu Komise zajišťuje Zástupce sdružení, který průběžně informuje Ostatní zadavatele o úkonech provedených Komisí, tj. např. o vyloučení účastníka, o výběru dodavatele, apod.
- 6.6. Jediným hodnotícím kritériem pro zadání Veřejné zakázky bude nejnižší nabídková cena bez DPH.

## **ČLÁNEK 7 FINANCOVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že na financování Veřejné zakázky se budou podílet v rozsahu stavebních prací, služeb a dodávek provedených na jimi investovaných částech Veřejné zakázky specifikovaných v odst. 2. tohoto článku. Cena těchto stavebních prací bude vyplývat z nabídkové ceny vybraného dodavatele.
- 7.2. Části Veřejné zakázky pro jednotlivé Zadavatele vychází ze specifikace vyprojektovaných

stavebních prací coby součástí Projektové dokumentace, které stanovily Smluvní strany takto:

- přesné rozdělení částí Veřejné zakázky mezi Členy sdružení po jednotlivých položkách soupisu prací s výkazem výměr je dáno Přílohou č. 1 této Smlouvy s názvem „Rozdělení částí Veřejné zakázky“.

Každá Smluvní strana bude nést a hradit náklady Veřejné zakázky v rozsahu skutečných nákladů dle uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem stavebních prací a to na základě samostatných a oddělených faktur vystavovaných vybraným dodavatelem pro každého Člena sdružení zvlášť dle rozdělení částí Veřejné zakázky dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.

- 7.3 Smluvní strany se dohodly, že v Zadávací dokumentaci nebudou stavební práce dle odst. 2. tohoto článku rozděleny na části pro jednotlivé Zadavatele, ale budou uvedeny jako jeden celek.

## **ČLÁNEK 8 NÁKLADY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

- 8.1 Případné náklady spojené s účastí členů Komise na jednání Komise ponese každá Smluvní strana v rozsahu nákladů požadovaných jednotlivými členy, které do Komise jmenoval.
- 8.2 Náklady spojené s účastí případných přizvaných odborníků (např. vyhotovení posudku) v průběhu řízení hradí Smluvní strany rovným dílem, nedohodnou-li se písemně jinak.
- 8.3 Ostatní náklady související s výkonem činnosti zadavatele vynaložené při zadávání Veřejné zakázky nese Zástupce sdružení.

## **ČLÁNEK 9 OCHRANA A ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 9.1 V případě, že v souvislosti s touto Smlouvou dochází ke zpracovávání osobních údajů, jsou tyto zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy, které upravují ochranu a zpracování osobních údajů, zejména s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

## **ČLÁNEK 10 ZPŮSOB KOMUNIKACE, KONTAKTNÍ OSOBY**

- 10.1 Při komunikaci mezi Členy sdružení se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu, a to prostřednictvím kontaktních osob a e-mailových adres jednotlivých členů sdružení uvedených v odst. 3 tohoto článku.
- 10.2 V případě potřeby osobního jednání s Členy sdružení v rámci procesu zadávání Veřejné zakázky bude jednáno v Sídle Zástupce sdružení, který zajišťuje přípravu a administraci Veřejné zakázky, pokud nebude mezi Členy sdružení dohodnuto něco jiného.
- 10.3 Kontaktní osoby Smluvních stran jsou:
- a. Za SŽ:  
Jméno a příjmení:  
Pozice:  
e-mail:

telefon/mobil:  
Jméno a příjmení:  
Pozice:  
e-mail:  
telefon/mobil:

b. Za DPMO:  
Jméno a příjmení:  
Pozice:  
e-mail:  
telefon/mobil:

## **ČLÁNEK 11**

### **PLATNOST SMLOUVY, ZÁNÍK SDRUŽENÍ A ÚČASTI NA NĚM**

- 11.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu podle čl. 1 Smlouvy, tj. do uzavření smlouvy na realizaci Veřejné zakázky s vybraným dodavatelem. Tímto okamžikem Sdružení zadavatelů podle této Smlouvy zaniká. Sdružení zadavatelů zaniká rovněž ke dni zrušení Veřejné zakázky. Závazky Členů sdružení, které vznikly podle této Smlouvy a ke dni zániku Sdružení zadavatelů nezanikly, nejsou zánikem Sdružení zadavatelů dotčeny.
- 11.2 Kromě ustanovení čl. V odst. 4 této Smlouvy může Smluvní strana ze Sdružení zadavatelů vystoupit, nejpozději však do okamžiku zahájení zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 11.3 Zmaří-li se po uzavření Smlouvy její základní účel (zadání veřejné zakázky), a to v důsledku podstatné změny okolností, za nichž byla tato Smlouva uzavřena, může Smluvní strana dotčená zmařením účelu Smlouvy od ní odstoupit. Tímto okamžikem Sdružení zadavatelů podle této Smlouvy zaniká. Smluvní strany se v takovém případě zavazují vypořádat své vzájemné závazky dohodou.
- 11.4 Platnost Smlouvy ani zánik Sdružení zadavatelů, případně zánik účasti v něm, však nemá vliv na případnou odpovědnost Zástupce sdružení za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení ani na případné uplatnění náhrady škody vůči dotčené Smluvní straně.

## **ČLÁNEK 12**

### **SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 12.1 Práva a povinnosti Smluvních stran v této Smlouvě neupravená se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ZZVZ v platném znění.
- 12.2 Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemně, ke své platnosti vyžadují podpis všech Členů sdružení.
- 12.3 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Zadavatel č. 1 obdrží dvě vyhotovení a Zadavatel č. 2 obdrží jedno vyhotovení. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze Smluvních stran.
- 12.4 Pokud bude k naplnění účelu této Smlouvy, jak je v ní vyjádřen, zapotřebí uzavření jedné nebo více smluv mezi Smluvními stranami, zavazují se tyto Smluvní strany k uzavření takové smlouvy nebo smluv tak, aby mohl být účel této Smlouvy co nejlépe naplněn.

6



12.5 Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetli, a že byla sepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

12.6 Přílohy Smlouvy:

Příloha č. 1 – Rozdělení částí Veřejné zakázky

<b>Zadavatel č. 1:</b>	
Název:	<b>Správa železnic, státní organizace</b>
Místo/Datum:	V Ostravě dne 23. srpna 2022
Zástupce, pozice:	Ing. Jiří MACHO ředitel Oblastního ředitelství Ostrava
Podpis:	 <b>Správa železnic</b> státní organizace Oblastní ředitelství Ostrava Muglinovská 1038/5, 702 00 Ostrava IČO: 70994234, DIČ: CZ70994234 [95]

<b>Zadavatel č. 2:</b>	
Název:	<b>Dopravní podnik města Olomouce, a.s.</b>
Datum:	V Olomouci dne <b>30-08-2022</b>
Zástupce, pozice:	Ing. Jaroslav MICHALÍK předseda představenstva Mgr. Petr KOCOUREK, MBA, LL.M. člen představenstva
Podpis:	

